

Referat af Bestyrelsesmøde nr. 89 den 1. februar 2024

Afbud: Anders Gerner Frost, Anna Bredgaard Bucka-Lassen og Anne Vagn Hansen.

1) Godkendelse af dagsordenen

Bilag 1: Kommenteret dagsorden
Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

2) Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde nr. 88

Bilag 2: Referat af bestyrelsesmøde nr. 88
Bestyrelsen godkendte og underskrev referatet.

3) Nyt siden sidst – Meddelelser / Orientering

Bilag 3a: Meddelelser fra rektor

Bilag 3b: Referat. SU-møde 11. januar 2024

Rektor orienterede om ansøgning om forlængelse af Nordatlantisk Gymnasieklasse, sprogdag, orienteringsaften, skolekomedien, HF fagpakker, FUS, opgavefordeling 2024-2025 og oprettelse af valgfag.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4) Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Svar på Ansøgning om udbud af STX Autisme Spektrum Forstyrrelser klasse er sat på som punkt 11.

5) Kapacitetsfastsættelse

Vi har nu fået udmeldt den foreløbige kapacitet for skoleåret 2024-2025. Den er blevet sat til 60 HF-elever (2 klasser) og 252 STX-elever (9 klasser, inkl. NGK). Vi havde ønsket at få hævet vores STX-kapacitet fra 196 elever, som var vores beregningstekniske kapacitet (7 klasser, inkl. NGK) til 224 elever (8 klasser, inkl. NGK), men STUK er altså mere optimistiske end os og har altså hævet vores kapacitet på STX med 56 elever til 252 elever.

Desværre så er den foreløbige kapacitet ikke ensbetydende med, at vi får 252 elever. Det afhænger af hvor mange, der søger os, og hvor mange 2. prioritetsansøgere vi får. Da demografien er nedadgående, er det mest realistisk, at vi får elever til 7 eller 8 STX-klasser, inkl. en NGK-klasse. Den endelige kapacitet meldes først ud den 24. april.

Bestyrelsen tog orienteringen om kapacitetsfastsættelsen til efterretning.

6) Økonomi / Økonomichef Henning Carstens

a. Orientering om økonomi 2023

Økonomichef Henning Carstens orienterede om det forventede årsresultat for 2023.

Vi forventer at gå ud med et overskud på ca. 300.000 kr., hvilket er ca. 550.000 kr. bedre end budgetteret.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b. Investeringsrammer

Bilag 4: Overslag investeringsrammer marts 2024

Investeringsrammen for 2024 er blevet godkendt. Vi forventer at skulle indsende investeringsrammer igen i marts måned.

Bestyrelsen bemyndigede formand Carl-Jørgen Bindslev og næstformand Anders Gerner Frost til at godkende investeringsrammerne, inden de sendes ind i marts måned.

7) Frafaldsopgørelsen/ Økonomichef Henning Carstens

Bilag 5: Frafaldsopgørelse

Økonomichef Henning Carstens gennemgik frafaldsopgørelsen. Bestyrelsen drøftede frafaldsopgørelsen. På bestyrelsesmødet i maj måned vil rektor Kristoffer Høy Sidenius fremlægge, om det er muligt at se nogen systematik i frafaldet.

Bestyrelsen tog gennemgangen af frafaldsopgørelsen til efterretning.

8) Arbejdspladsvurdering (APV 2023) / Arbejds miljørepræsentant Henning Vølund Tømmerholt

Bilag 6a Professionel kapital hovedrapport
Bilag 6b Professionel kapital Ledelse
Bilag 6c Professionel kapital Lærer
Bilag 6d Professionel kapital TAP
Bilag 6e Professionel kapital matrix
Bilag 6f Skrevne svartekster ledelse
Bilag 6g Skrevne svartekster lærere
Bilag 6h Skrevne svartekster TAP
Bilag 6i Resultat Lærer Fysisk APV efteråret 2023 Gribskov Gymnasium
Bilag 6j Resultat Ledelse Fysisk APV efteråret 2023 Gribskov Gymnasium
Bilag 6k Resultat TAP Fysisk APV efteråret 2023 Gribskov Gymnasium
Bilag 6l Samlet resultat Fysisk APV efteråret 2023 Gribskov Gymnasium

Arbejds miljørepræsentant Henning Vølund Tømmerholt gennemgik resultaterne i APV 2023. Der arbejdes videre med resultaterne på en halv arbejds miljødag den 20. februar. På bestyrelsesmødet i september vil arbejds miljørepræsentant Henning Vølund Tømmerholt give en status på arbejdet med APV 2023.

Bestyrelsen drøftede APV resultaterne og overlod det til AMO, ledelsen og de ansatte at arbejde videre med den.

9) Elevtrivselsundersøgelse / Uddannelsesleder Lise Routhier Bentsen

Uddannelsesleder Lise Routhier Bentsen gennemgik elevtrivselsundersøgelsen. Undersøgelsen præsenteres også for alle lærere og elevrådet. Resultaterne drøftes af uddannelsesledere og teamkoordinatorer på KLS (klassestatussamtaler). Alle teamkoordinatorerne skal efterfølgende tage undersøgelsen op i klasserne og drøfte mulige tiltag. Vi afventer stadig landsgennemsnittet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

10) Opfølgning på strategidagen 15. januar / Uddannelsesleder Lise Routhier Bentsen

Uddannelsesleder Lise Routhier Bentsen gav en kort status på det videre arbejde med strategien. Der er et møde i strategiarbejdsgruppen den 23. februar og målet er at få sat en strategisk retning, som hænger sammen med skolens værdier og vision. Første udkast præsenteres på bestyrelsesmødet i den 21. marts. Den endelige strategi skal vedtages på bestyrelsesmødet den 23. maj.

Bestyrelsen syntes at strategidagen var spændende og særdeles veltilrettelagt. Bestyrelsen overlod det videre arbejde til strategiarbejdsgruppen og ser frem til at se første udkast den 21. marts.

11) Svar på Ansøgning om udbud af stx Autisme Spektrum Forstyrrelser

Bilag 7: Afslag på ansøgning om ASF-klasse - Gribskov Gymnasium

Vi har desværre fået afslag på ansøgningen om udbud af stx ASF-klasse. Der er ikke blevet givet tilladelse til udbud af stx ASF-klasser i Nordsjælland, men HF & VUC Nordsjælland har fået udbud af en hf ASF-klasse.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

12) Bygninger

Vi har fået sat gang i udbud i forhold til renoveringen af fuger i betonen. Udbuddet på paptagene er blevet udskudt, da det skal undersøges nærmere, hvordan paptagene kan skiftes på de tage, hvor der står ventilation. Begge projekter forventes afsluttede i 2024.

Elladestanderne bliver sat op i løbet af foråret.

Affaldssorteringen har været forsinket men forventes på plads i løbet af foråret.

Vi har besluttet ikke at investere yderligere i ventilationen i idrætsomklædningen, selvom den ikke er optimal i frostvejr. Når den på et tidspunkt skal udskiftes, skal den flyttes op på taget af omklædningen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

13) Evt.

Formand Carl-Jørgen Bindslev henstiller til, at vi i planlægningen af årshjulet får tilrettelagt det således, at alle bestyrelsesmedlemmer kan deltage i alle møderne. Drøftelse af årshjul tages op på bestyrelsesmødet den 21. marts.

Referent: Kristoffer Høy Sidenius


Carl-Jørgen Bindslev
Formand


Anders Gerner Frost
Næstformand


Anne Vagn Hansen


Mette Droob Olsen


Asger Habekost Nielsen


Susanne Mørkeby Larsen


Rebecca Gram
Rebecca Kvisgaard Gram


Anna Bucka-Lassen


Tiltrådt af rektor Kristoffer Høy Sidenius